

Приложение 2.9

к ООП ПСССЗ по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«УРАЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

рабочая программа

учебной дисциплины

ОП.03 Административное право

Укрупненная группа: 40.00.00 Юриспруденция

**Специальность: 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения**

базовая подготовка

Одобрена цикловой комиссией
юриспруденции

Председатель комиссии

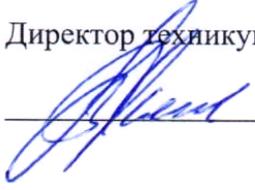
 И.В. Васькина

Протокол № 1

от «25» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума


В.И. Овсянников

Приказ № 01-03/116

от «26» августа 2022г.

Разработчики:

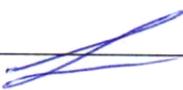
Довгань Л.Г., преподаватель АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»

ученая степень, звание, должность, место работы, Ф.И.О.

Техническая экспертиза рабочей программы учебной дисциплины
ОП.03 «Административное право» пройдена.

Эксперт:

методист АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»


Т.Ю. Вяткина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки). В профессиональной подготовке по профессиям рабочих использование данной программы не предусмотрено.

1.2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

В структуре программы подготовки специалистов среднего звена дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции:

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося 33 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право		17	
Тема 1.1 Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти	Содержание учебного материала 1.Исполнительная власть как самостоятельная ветвь государственной власти: понятие, основные черты. Государственное управление и исполнительная власть. Понятие исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления. Цели, задачи, функции и формы государственного управления на современном этапе развития России. Самостоятельная работа 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	4	1
Тема 1.2 Административное право как отрасль правовой системы РФ	Содержание учебного материала 1.История развития административного права России. Административное право как отрасль российского права, как наука и учебная дисциплина. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Отграничение административного права как самостоятельной отрасли правовой системы России от других отраслей права (конституционного, гражданского, трудового, финансового, земельного, уголовного и др.). Понятие, особенности и виды источников административного права. Нормативные административные договоры как источники административного права. Систематизация и кодификация норм административного права России. Состояние и перспективы. Самостоятельная работа 2. Подготовка рефератов на темы: ☒ Камералистика – наука об управлении делами государства и основание для возникновения административного права; ☒ Полицейское право: история развития и соотношение с административным правом.	4	2
Тема 1.3 Административно-правовые нормы и	Содержание учебного материала 1.Понятие, особенности и структура административно-правовых норм. Критерии классификации и виды административно-правовых норм. Действие административно-	1	
		2	3

отношения.	<p>правовых норм во времени и в пространстве. Основные способы реализации норм административного права.</p> <p>Понятие, основные черты и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Субъекты административно-правовых отношений: органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их должностные лица; граждане; коммерческие и некоммерческие организации.</p> <p>Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. Юридические факты.</p>		
	<p>Практическое занятие 1.</p> <p>1.Решение ситуационных заданий по вопросам отграничения административно-правовых отношений от иных видов правоотношений - анализ ситуаций, их оценка и обсуждение.</p>	3	
	<p>Самостоятельная работа 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; ☒ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 	2	
Раздел 2. Субъекты административного права		23	
Тема 2.1 Административно-правовой статус физических лиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Понятие, признаки и структура административно-правового статуса гражданина. Конституционные основы административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Специальные административно-правовые статусы граждан: военнослужащие, инвалиды, члены многодетных семей и т.д. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Роль органов исполнительной власти в реализации прав, свобод и обязанностей граждан.</p> <p>2.Защита прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Правовой статус Уполномоченного по правам человека в России. Административный порядок рассмотрения обращений граждан органами исполнительной власти. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав граждан в сфере исполнительной власти.</p> <p>Практическое занятие 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Составление обращения в органы исполнительной власти (заявление, предложение, жалоба). ☒ Составление заявления в суд об обжаловании действий (бездействий), решений 	3	3

	органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.		
	<p>Самостоятельная работа 4.</p> <p>☐ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>☐ Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).</p> <p>☐ Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>	3	
Тема 2.2 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие, характерные черты и виды органов исполнительной власти, принципы их организации и деятельности. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти: порядок образования, состав. Правовой статус и компетенция Правительства РФ. Роль Президента РФ в деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>2. Система федеральных органов исполнительной власти, распределение функций и полномочий между ними. Особенности правового статуса федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ. Федеральные министерства, службы, агентства: порядок образования, руководство, компетенция. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. Регламенты в деятельности федеральных органов исполнительной власти: их значение и регулятивные свойства. Общая характеристика системы органов исполнительной власти субъектов РФ. Их правовой статус, виды органов. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.</p>	4	2
	<p>Самостоятельная работа 5.</p> <p>Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).</p>	2	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие, виды и принципы государственной службы. Понятие, признаки государственного служащего и его правовое положение: права,</p>	2	2
Тема 2.3 Государственная служба			

	<p>обязанности, этические требования, правоограничения и приоритеты. Классификация государственных служащих.</p> <p>Контрактная система поступления на государственную службу. Понятие, стороны, форма заключения, продолжительность и основные содержательные аспекты служебного контракта государственного гражданского служащего.</p> <p>Категории должностей государственной службы: понятие, виды и способы замещения.</p> <p>Прохождение государственной службы: поступление и дальнейшее изменение.</p> <p>Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия.</p>		
	<p>Самостоятельная работа 6.</p> <p>Подготовка рефератов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Административная, материальная и уголовная ответственность государственных служащих. ☐ Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих. 	1	
<p>Тема 2.4 Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и признаки административной правосубъектности организаций.</p> <p>Правовые основы взаимоотношений организаций (государственных и негосударственных) с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций, их виды.</p> <p>Административно-правовой статус государственных и муниципальных коммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.</p> <p>Административно-правовой статус негосударственных коммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.</p> <p>Административно-правовой статус некоммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.</p> <p>Особенности административно-правового статуса общественных объединений и религиозных организаций.</p>	1	3
	<p>Практическое занятие 3.</p> <p>1. Решение ситуационных заданий по вопросам взаимоотношений общественных организаций с органами исполнительной власти - анализ ситуаций, их оценка и обсуждение</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа 6.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите ☐ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 	2	
<p>Раздел 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти</p>		17	

Тема 3.1 Административно-правовые формы	Содержание учебного материала	1	3
	1.Правовые и неправовые формы административно-правового регулирования: понятие и виды. Понятие и признаки административно-правового акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов государственного управления: акты федеральных органов исполнительной власти; акты органов исполнительной власти субъектов РФ; акты органов местного самоуправления. Нормативные и индивидуальные акты. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения. Юридическая сила административно-правовых актов. Административный договор как правовая форма административно-правового регулирования: понятие и признаки. Индивидуальные и нормативные административные договоры.		
	Практическое занятие 4. 1.Сравнительный анализ правовых актов управления с актами государственных органов, общественных организаций, судебных органов. Заполнение таблицы «Отличие правовых актов управления от иных актов».	3	
Тема 3.2 Административно-правовые методы	Самостоятельная работа 7. ☒ Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; ☒ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	2
	Содержание учебного материала	2	
	1.Административное убеждение и принуждение, характерные черты.Цели, основания и виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Административно-пресекательные меры. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Меры административной ответственности. Восстановительные меры.		
Тема 3.3 Административный процесс	Самостоятельная работа 8. Разработка презентации по теме: «Административно-правовые методы. Убеждение и принуждение».	1	3
	Содержание учебного материала	2	
	1.Понятие, характерные черты и принципы административного процесса. Структура административного процесса. Соотношение понятий административный процесс» и «административное производство». Виды административного процесса: административные процедуры и административная юрисдикция, их соотношение и		

	<p>взаимосвязь.</p> <p>Понятие и характерные черты административных процедур: их значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций.</p> <p>Виды административных процедур: правопроставительные, разрешительные, регистрационные, контрольно-надзорные и государственно-поощрительные процедуры, особенности их правового регулирования, сущность и содержание.</p> <p>Административно-юрисдикционный процесс. Административная юрисдикция: понятие и отличительные черты. Общая характеристика административно-юрисдикционных производств: производство по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; дисциплинарное производство; производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Перспективы формирования в Российской Федерации административных судов.</p>		
	<p>Самостоятельная работа 9.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p>	2	
<p>Тема 3.4 Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	
	<p>1.Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Контроль и надзор: понятие, особенности, их соотношение и взаимосвязь. Виды контроля в сфере исполнительной власти.</p> <p>Парламентский контроль. Бюджетный контроль. Государственный финансовый контроль.</p> <p>Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ.</p> <p>Президентский контроль. Формы общественного контроля в сфере исполнительной власти</p> <p>Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц.</p> <p>Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов.</p> <p>Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа 10.</p> <p>Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).</p>		
<p>Раздел 4. Административная юрисдикция</p>		20	
<p>Тема 4.1</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	

Административная ответственность	1.Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. Общая характеристика административной ответственности, ее отличие от уголовной и дисциплинарной ответственности. Принципы административной ответственности.		3
	2.Субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, военнослужащих, должностных лиц и некоторых других категорий граждан РФ. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Виды административных наказаний и принципы их применения. Основные и дополнительные наказания. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.		
	Практическое занятие 5.	4	
	1.Составление протокола об административном правонарушении.		
	Самостоятельная работа 11. <input type="checkbox"/> Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите <input type="checkbox"/> Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).	2	
Тема 4.2	Содержание учебного материала	5	
Производство по делам административных правонарушений	1.Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды подведомственности дел об административных правонарушениях. Виды производств по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Сроки производств и их виды.		3
	2.Предмет доказывания и доказательства в административном производстве. Виды доказательств. Доказательства в зависимости от источника их получения. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды и краткая характеристика процессуального статуса. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.		
	3.Стадии и этапы административного производства, их краткая характеристика. Меры обеспечения по делам об административных правонарушениях: понятие, цели, виды. Основания, суть, сроки, процессуальное оформление и субъекты правоприменения каждого вида мер обеспечения.		

	<p>Практическое занятие 6. Деловая игра по теме «Производство по делам об административных правонарушениях».</p>	3	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач). Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p>	4	
Раздел 5. Административно-правовая организация управления		22	
<p>Тема 5.1 Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>1. Конституционные основы государственного регулирования, координации, государственного управления и контроля в сфере экономики. Сочетание административных и экономических методов в деятельности органов исполнительной власти. Программно-целевой метод государственного управления. Система государственных заказов. Компетенция Министерства экономического развития РФ и Министерства регионального развития РФ. Компетенция Правительства РФ, отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти в сфере государственного регулирования экономических отношений.</p>		2
	<p>2. Государственная монополия на производство и оборот отдельных видов продукции и товаров (услуг). Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере экономики. Формы и методы осуществления антимонопольной политики. Организация стандартизации, сертификации продукции и услуг. Управление государственной собственностью: формы и методы, компетенция органов исполнительной власти. Управление финансово-кредитной системой, казначейская система. Компетенция Министерства финансов РФ и Центрального банка РФ. Налоговые органы. Особенности управления промышленным производством. Государственное управление в сфере топливно-энергетического комплекса. Государственное управление транспортным комплексом. Государственное управление аграрно-промышленным комплексом. Государственное управление в сфере природопользования. Государственный надзор и контроль. Компетенция Министерства природных ресурсов и экологии РФ. Особенности государственного управления в сфере внутренней и внешней торговли. Компетенция Министерства промышленности и торговли РФ.</p>		

	Государственное управление федеральными системами связи и информации.		
	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	
Тема 5.2 Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере образования, науки и культуры	Содержание учебного материала 1. Конституционные основы государственного управления в социально-культурной сфере. Административно-правовое регулирование в сфере образования. Виды образовательных учреждений. Образовательные стандарты. Типовые положения об образовательных учреждениях. Компетенция Министерства образования и науки РФ. Управление образовательными учреждениями в субъектах РФ. Государственное управление и регулирование в сфере науки. Статус Российской академии наук. Ученые степени и звания, порядок их присвоения. Административно-правовое регулирование в сфере культуры. Система органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование, координацию и контроль в отношении учреждений культуры. Компетенция Министерства культуры РФ. Организация архивного дела. Государственное управление в сфере информатизации и издательского дела.	2	2
	Самостоятельная работа Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач.)	2	
Тема 5.3 Административно-правовое регулирование в сфере здравоохранения и социальной защиты граждан	Содержание учебного материала 1. Государственное управление в сфере здравоохранения. Система законодательных актов, регламентирующих основные вопросы управления здравоохранением. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Компетенция Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Система органов исполнительной власти субъектов РФ, ведающих охраной здоровья населения. Обязательное медицинское страхование граждан, их права и обязанности во взаимоотношениях с медицинскими учреждениями. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Компетенция органов исполнительной власти в сфере организации труда, обеспечения занятости населения. Решение проблем миграции. Государственное управление в сфере социальной защиты населения. Система органов исполнительной власти, осуществляющих функции социальной защиты населения. Права граждан в сфере социальной защиты.	4	2
	Самостоятельная работа	2	

	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		
Тема 5.4 Государственное управление в сфере безопасности, внутренних дел, иностранных дел и юстиции	Содержание учебного материала	4	
	1. Государственное управление в сфере охраны государственной безопасности. Функции, организация и компетенция органов исполнительной власти в сфере обеспечения государственной безопасности. Охрана Государственной границы РФ. Охрана государственной тайны. Государственное управление в сфере обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Функции и организация системы органов внутренних дел. Полномочия Министерства внутренних дел РФ. Правовой статус полиции. Обязанности и права полиции. Государственное управление в области внешней политики. Функции и компетенция Министерства иностранных дел РФ. Дипломатические и консульские представительства РФ за рубежом, их правовой статус. Государственное управление в области юстиции. Функции и компетенция Министерства юстиции РФ и его территориальных органов. Организация и функции федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов. Организационно-правовые основы деятельности федеральной службы исполнения наказаний. Административно-правовое регулирование регистрационной деятельности. Государственное управление в сфере предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий. Функции и компетенция Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения.		2
	Самостоятельная работа Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего:		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет «Конституционного и административного права», оснащенный в соответствии с п. 4.10.1 программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Практические занятия рекомендуется проводить с применением нормативных правовых актов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные электронные издания

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516811> (дата обращения: 18.08.2022).

2. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519272> (дата обращения: 18.08.2022).

3. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16489-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531178> (дата обращения: 18.08.2022).

4. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511626> (дата обращения: 18.08.2022).

5. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16425-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531016> (дата обращения: 18.08.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530339> (дата обращения: 18.08.2022).

2. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519220> (дата обращения: 18.08.2022).

3. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 146 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17117-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532411> (дата обращения: 18.08.2022).

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николокина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500> (дата обращения: 18.08.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ограничение исполнительской (административной) деятельности от иных видов государственной деятельности;	оценка результатов выполнения практических работ; решение практических задач
составлять различные административно-правовые документы;	оценка результатов выполнения практических работ; самостоятельная внеаудиторная работа
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	оценка результатов выполнения практических работ; тестовый контроль
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	оценка результатов выполнения практических работ; решение практических задач
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	оценка результатов выполнения практических работ; тестовый контроль
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	оценка результатов выполнения практических работ
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	публичная защита презентации публичная защита практических заданий
Знания:	
понятие и источники административного права;	устный опрос; тестовый контроль.
понятие и виды административно-правовых норм;	письменная проверка; тестовый контроль.
понятия государственного управления и государственной службы;	тестовый контроль; фронтальный опрос.
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;	тестовый контроль; письменная проверка; устный опрос.
понятие и виды субъектов административного права;	тестовый контроль; устный опрос.
административно-правовой статус субъектов административного права	тестовый контроль; фронтальный опрос.