

**рабочая программа  
профессионального модуля**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Укрупненная группа 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика  
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического оборудования

Базовая подготовка

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования**

Одобрена цикловой комиссией  
электроэнергетики  
Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ Е.В. Данилова  
Протокол № 1  
от «25» августа 2014г.

*УТВЕРЖДАЮ*  
Заместитель директора по учебной  
работе АН ПОО «Уральский  
промышленно-экономический  
техникум»

\_\_\_\_\_ Н.Б. Чмель  
«28» августа 2014 г.

Разработчик: **Лебенкова А.М.**, преподаватель АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»

Техническая экспертиза рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 «*Организация деятельности производственного подразделения*» пройдена.

Эксперт:

Методист АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»

\_\_\_\_\_ Т.Ю. Иванова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	14
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	17

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **Организация деятельности производственного подразделения**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (базовой подготовки)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области эксплуатации электрического и электромеханического оборудования при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

#### **уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

#### **знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **327** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **255** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **170** часа;

самостоятельной работы обучающегося – **85** часов;

производственной практики – **72** часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Организация деятельности производственного подразделения**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	255	170	50	20	85	-	-	-	
ПК 3.1-3.3	Раздел 1. Организация работы по энергосбережению структурного подразделения	84	56	24	-	28	-	-	-	
ПК 3.1-3.3	Раздел 2. Менеджмент и деловое общение	96	64	16	-	32	-	-	-	
ПК 3.1-3.3	Раздел 3. Планирование экономики структурного подразделения	75	50	10	20	25	20	-	-	
ПК 3.1-3.3	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности), часов	72								72
	Всего:	327	170	50	20	85	-	-	72	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения		327	-
МДК 03.01.01 Организация работы по энергосбережению структурного подразделения	<b>Содержание</b>	<b>32</b>	
	1. <b>Энергоменеджмент и энергоаудит</b> Законодательно-правовая база энергосбережения. Энергоменеджмент. Матрица энергоменеджмента. Целевая комплексная программа энергосбережения предприятия и структурных подразделений. Энергетическое обследование предприятия. Организационные аспекты энергосбережения. Энергетический паспорт предприятия	4	2
	2. <b>Метрологическое обеспечение энергоаудита</b> Требования к измерительному оборудованию. Виды измерительного оборудования. Приборы для измерения технологических и теплотехнических параметров. Тепловизоры. Показывающие и регистрирующие приборы. Приборы для измерения электрических величин и энергетических показателей. Комбинированные приборы.	4	2
	<b>Актуальность проблемы качества электроэнергии в системе электроснабжения предприятия.</b> ГОСТ на качество электроэнергии. Показатели качества электроэнергии на электроприемники. Приборы для измерения качества электроэнергии. Результаты измерения и их обработка. Электромагнитная совместимость системы электроснабжения с приемниками электроэнергии.	4	2
	3. <b>Назначение АСКУЭ, ее структура.</b> Виды АСКУЭ. Приборное обеспечение АСКУЭ. Этапы и перспективы развития АСКУЭ.	2	2
<b>Организация и проведение энергоаудита (ЭА) объекта</b> Содержание информации о предприятии, поставщиках и потребителей энергии,	2	2	

	об энергопотреблении. Тарифы на энергопотребление и цены на энергоресурсы.		
	<b>Расчет энергопотребления.</b> Оценки энергетических потоков. Составление энергетических балансов предприятия, энергоемких установок и технологических процессов. Последовательность работ при обследовании энергетических систем. Анализ энергопотребления, системы распределения энергоносителей и производителей энергии.	4	2
	<b>Последовательность шагов при разработке энергосберегающих рекомендаций, мероприятий, проектов.</b> Техническая экспертиза и проверка целесообразности энергосберегающих проектов, анализ их взаимодействия. Расчет затрат и экономической эффективности. Представление результатов энергоаудита: письменный отчет и устное представление.	4	2
4.	<b>Технологии энергосбережения</b> Электрические машины с улучшенными энергетическими показателями. Пути энергосбережения в электроприводе. Асинхронный частотно-регулируемый электропривод для механизмов центробежного принципа действия (насосы, вентиляторы, компрессоры).	4	2
<b>5</b>	<b>Энергосбережения в электрических печах сопротивления, индукционных, при сварке на постоянном и переменном токе.</b> Применение дуговых печей постоянного тока. Энергосбережения в системах электро- и теплоснабжения, в системах снабжения сжатым воздухом. Энергосбережения на электро- и теплостанциях.	4	2
<b>Практические занятия</b>		<b>22</b>	
1	Составление энергетического паспорта предприятия.	4	3
2	Учет и измерение тепловой энергии	2	3
3	Технико-экономическое сравнение вариантов схем питания объектов.	4	3
4	Технические мероприятия по снижению энергозатрат при производстве	4	3
5	Определение годового потребления энергоресурсов.	4	
6	Тепловой насос его устройство и принцип действия.	4	3
<b>Контрольная работа</b>		<b>2</b>	3
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>28</b>	3
Составление терминологического словаря в области Энергоменеджмент и энергоаудит		2	

	Метрологическое обеспечение энергоаудита	6		
	Последовательность шагов при разработке энергосберегающих рекомендаций, мероприятий, проектов.	6		
	Сравнительный анализ эффективности энергопотребления различных бытовых приборов	4		
	Аспекты энергосберегающих технологий на примере западных стран	6		
	Составление энергетического паспорта квартиры	4		
<b>МДК 03.01.02 Менеджмент и деловое общение</b>	<b>Содержание</b>		<b>48</b>	1
	<b>1</b>	<b>Введение</b>	<b>2</b>	
	<b>2</b>	<b>Основы менеджмента</b>	<b>10</b>	
		Сущность и характерные черты современного менеджмента	2	
		История развития менеджмента	2	
		Связующие процессы в менеджменте. Коммуникации и управленческое общение	2	
		Понятие, сущность и основные признаки организации	2	
		Внутренняя и внешняя среда организации	2	
	<b>3</b>	<b>Управление организацией</b>	<b>20</b>	
		Основные составляющие цикла менеджмента, их характеристика.	2	
		Сущность стратегического планирования	2	
		Контроль и его виды. Этапы контроля: выработка стандартов и критериев, сопоставление с реальными результатами, коррекция.	2	
		Организация, органы управления. Основные принципы построения организационных структур.	2	
		Типы организационных структур	2	
		Контроль и его виды. Этапы контроля.	2	
		Выработка стандартов и критериев, сопоставление с реальными результатами, коррекция	2	
		Организация, органы управления.	2	
		Основные принципы построения организационных структур.	2	
		Типы организационных структур	2	
		Процесс принятия и реализации управленческих решений	2	
<b>4</b>	<b>Управление персоналом организации</b>	<b>16</b>		
	Мотивация и потребности	2		
	Мотивационная политика организации	2		
			2	

		Основные элементы управления персоналом и самоменеджмент	2	
		Система методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические; их достоинства и недостатки.	4	
		Лидерство и стиль руководства: власть и партнерство	2	
		Элементы эффективного управления	2	
		Управление конфликтами и стрессами	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	3
	<b>1</b>	Использование различных технологий и приемов управления в заданных ситуациях при работе с подчиненными	2	
	<b>2</b>	Деловое общение. Правила ведения бесед, совещаний. Планирование проведения данных мероприятий	4	
	<b>3</b>	Составление миссии и определение целей организации.	2	
	<b>4</b>	Анализ сильных и слабых сторон организации	2	
	<b>5</b>	Упражнения по составлению и анализу заданной организационной структуры	2	
	<b>6</b>	Самоменеджмент. Планирование и организация работы менеджера	1	
	<b>7</b>	Анализ участия коллектива в управлении. Улучшение условий и режима работы	1	
	<b>8</b>	Разрешение заданной конфликтной ситуации	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>32</b>	3
		Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла	10	
		Правила контроля и виды: предварительный, текущий, заключительный. Итоговая документация по контролю Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-масштабная и др.	16	
		Система методов управления: моделирование, экспериментирование, экономико-математические и социальные измерения и др.	6	
МДК 03.01.03 экономики подразделения	Планирование структурного	<b>Содержание</b>	<b>20</b>	
		<b>1</b>	<b>Введение.</b> Отрасль в условиях рынка. Отрасль в системе национальной экономики. <b>Структурное подразделение как экономический субъект.</b> Организационно-правовые формы организаций (предприятий). Основные характеристики и принципы функционирования. Производственная и организационная структуры организации (предприятия),	4

	<p>понятие и элементы. Классификация организаций (предприятий) по отраслевой принадлежности, структуре производства, размерам. Типы и виды производства, их технико-экономическая характеристика.</p>		
<b>2</b>	<p><b>Материально-технические ресурсы организации и структурного подразделения</b> Понятие материально-технических ресурсов отрасли, их классификация. Рациональное использование материально-технических ресурсов. Понятие капитала и имущества организации (предприятия), их сущность и значение. Источники формирования капитала. Основной и оборотный капитал. Классификация основных фондов (средств), их состав и структура. Износ и амортизация. Учёт и оценка основных фондов. Показатели использования основных производственных фондов. Пути повышения эффективности использования основных фондов. Понятие оборотных средств, их состав и структура. Кругооборот оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах, нормирование оборотных средств.</p>	6	2
<b>3</b>	<p><b>Трудовые ресурсы, нормирование и производительность труда</b> Понятие, состав и структура трудовых ресурсов организации (предприятия). Рабочее время и его использование. Баланс рабочего времени. Организация и нормирование труда в теплоэнергетике. Производительность труда, понятие и значение. Показатели уровня производительности труда.</p>	4	2
<b>4</b>	<p><b>Основные показатели эффективности и финансовые результаты деятельности организации и структурного подразделения</b> Понятие издержек производства, их классификация. Понятие себестоимости продукции, работ и услуг, её виды. Отраслевые особенности структуры себестоимости в теплоэнергетике. Состав затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Прибыль – основной финансовый результат деятельности организации (предприятия). Источники образования и виды прибыли в теплоэнергетике. Рентабельность – оценка уровня эффективности деятельности организации (предприятия). Виды рентабельности. Экономическое содержание цены. Виды цен и методы их установления. Особенности ценообразования в теплоэнергетике.</p>	6	2

	<p>Тарифы на тепловую и электрическую энергии.</p> <p>Система основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия): обобщающие показатели, показатели эффективности использования труда, основных производственных фондов и оборотных средств, материальных ресурсов, новой техники, капитальных вложений.</p> <p>Методы расчёта и элементы анализа показателей эффективности деятельности организации (предприятия) в условиях рыночных отношений.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
<b>1</b>	Расчет показателей эффективности использования основных фондов. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.	4	3
<b>2</b>	Расчет основных технико-экономических показателей. Расчет прибыли, рентабельности продукции и производства	6	3
	<b>Примерная тема курсовой работы</b>	<b>20</b>	
	Расчёт основных технико-экономических показателей электростанции		
	1.Расчет капитальных вложений в электростанцию	2	
	2.Расчет технических показателей станции	4	
	3.Годовые издержки (затраты) производства	4	
	4.Расчет себестоимости электрической энергии	4	
	5.Расчет эффективности (рентабельности) принятого проектного решения капиталовложений	4	
	6.Определение структуры затрат станции	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>25</b>	
	Технологические особенности энергетики: материальные и нематериальные активы организации (структурного подразделения)	8	3
	Основные и оборотные средства предприятий энергетики.	4	
	Производительность труда в энергетике	5	
	Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии энергетики	4	
	Управление издержками производства и пути снижения себестоимости энергетической продукции	2	
	Повышение показателей эффективности организации (структурного подразделения) в промышленности и в энергетике	2	
<b>ПП.03 Практика по профилю специальности</b>	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работ по энергосбережению структурного подразделения</li> <li>- Изучение системы менеджмента и условий делового общения в коллективе</li> <li>- Планирование экономики структурного подразделения</li> </ul>	<b>72</b>	

	- Участие в проведении мероприятий по совершенствованию системы организации и управления структурного подразделения.		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие **учебного кабинета**.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

плакаты, должностные инструкции, нормативные документы, технологические регламенты, оперативная документация, примерные бланки анкет для приема на работу, инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правила технической эксплуатации, методические указания по выполнению практических заданий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

#### **Технические средства обучения:**

мультимедийная установка;  
телевизор, DVD проектор, диски с учебными фильмами

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Новицкий Н. И., Пашуто В. П. Организация, планирование и управление производством: учеб.-метод. пособие / под ред. Н. И. Новицкого. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 576с.
2. Малюта Д.В. Экономика теплоэнергетики. Формирование тарифов на тепловую энергию. Учебное пособие - Кемерово: КузГТУ, 2005.- 107 с. ISBN / ISSN: 5-89070-470-1.
3. Коршунова Л.А. (Сост.) Менеджмент в энергетике (Экономика и управление энергетическими предприятиями).
4. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом / А. Я. Кибанов. – 2-е изд. доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2007.
5. Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологиях. О.Л. Данилов, А.Б. Гаряев, И.В. Яковлев и др., под ред. А.В. Клименко .- М.: Издательский дом МЭИ, 2010.
6. Экономика энергетике: Учеб. пособие для вузов/ Рогалев Н.Д., Зубкова А.Г., Мастерова И.В. и др.; под ред. Н.Д. Рогалева. – 2-е изд., испр. и дополн. – М.: Издательский дом МЭИ, 2008.
7. Экономика и управление энергетическими предприятиями: Учебник для студ. высш. учеб. заведений/ Т.Ф. Басова, Е.И. Борисов, В.В. Бологова и

др.; Под ред. Н.Н. Кожевникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.

Дополнительные источники:

8. Организация производства и управления на генерирующих предприятиях современной энергетики России: учебное пособие. Лелеков В.И. Издательство: Издательство Московского государственного открытого университета, 2011 г.
9. Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ Издательство: Сибирское университетское издательство, 2007 г.
10. Основы энергосбережения. Н.И. Данилов, Я.М. Щелоков, под ред. Н.И. Данилова.- Екатеринбург, Издательский дом «Автограф», 2010.
11. 2. Сибикин Ю.Д., Сибикин М.Ю. Технология энергосбережения. М.: Форум: ИНФРА-М, 2006.
12. Методические указания по выполнению курсовой работы для студентов энергетических специальностей "тепловые электрические станции" и "Промышленная теплоэнергетика". Учебное пособие. - Томск: Изд-во ТПУ, 2008. - 40 с.

Журналы:

Тепловые электрические станции;  
Теплоэнергетика;  
Энергетик;  
Энергосбережение;  
Энергия;  
Энергосбережение и водоподготовка;

Интернет – ресурсы:

1. Научно-технические статьи по направлению «Экономика и управление» Информационной системы по теплоснабжению. Режим доступа: <http://www.rosteplo.ru/stat1.php?id=15>. Дата обращения: 1.06.2014.
2. Теплота - все для Теплотехника и Теплоэнергетика (Электронный ресурс). - Режим доступа: [http:// www.teplota.org.ua](http://www.teplota.org.ua) без регистрации. - Заглавие с экрана. Дата обращения: 25.03.2011.
3. Теплоэнергетическое оборудование (Электронный ресурс).- Режим доступа: [http:// www.oborudka.ru](http://www.oborudka.ru) с регистрацией. - Заглавие с экрана. Дата обращения:25.03.2011.
4. Теплоэнергетика (Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.teploenergetika.info>. с регистрацией. - Заглавие с экрана. Дата обращения 18.04.2011.

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условия проведения занятий:

При организации учебных занятий в целях реализации компетентностного подхода должны применяться активные и интерактивные формы и методы обучения (деловые и ролевые игры, разбора конкретных ситуаций и т.п.), партнерские отношения преподавателя с обучающимися, обучающихся между собой; использование средств для повышения мотивации к обучению. Проведение занятий должно обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Обучающийся должен учиться сам, а преподаватель обязан осуществлять управление его учением: мотивировать, организовывать, координировать, консультировать, контролировать его учебно-познавательной деятельностью. Для повышения эффективности образовательного процесса рекомендуется проводить практические занятия с обучающимися в количестве не более 15 человек в одной подгруппе.

Условия консультационной помощи обучающимся:

Консультационная помощь может осуществляться в виде индивидуальных и групповых консультаций. Самостоятельная внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением (учебными элементами, методическими рекомендациями и т.п.) Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам образовательного учреждения.

После изучения теоретического материала, выполнения всех практических заданий проводится производственная практика (по профилю специальности), которая проводится концентрированно и является итоговой по модулю. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Условия организации производственной практики:

Обязательным условием допуска к практике по профилю специальности в рамках профессионального модуля «Планирование и организация работы структурного подразделения» является освоение междисциплинарного курса «Планирование и организация работы структурного подразделения».

Перед выходом на практику обучающиеся должны быть ознакомлены с целями, задачами практики, основными формами отчетных документов по итогам практики. Во время прохождения практики руководитель практики от

образовательного учреждения осуществляет связь с работодателями и контролирует условия прохождения практики.

В соответствии с Положением об организации производственной практики образовательного учреждения по результатам прохождения обучающимися производственной практики проводится оценка индивидуальных образовательных достижений, которая осуществляется комиссией, в состав которой входят специалисты образовательного учреждения и производственной организации, где проводилась практика.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Планирование и организация работы структурного подразделения» и специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: преподаватели профессионального цикла и (или) мастера производственного обучения соответствующего профиля специальности.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Определение производственных задач трудовому коллективу в соответствии с требованиями производства и учетом должностных инструкций	<i>Оценка самостоятельного выполнения практического задания</i>
	Прогноз результатов принимаемых решений в соответствии с мониторингом работы электрического и электромеханического оборудования	<i>Наблюдение и анализ деятельности при прохождении практики</i>
2. Организовывать работу коллектива исполнителей	Организация работы трудового коллектива с учетом должностных инструкций и нормативной документации трудового коллектива	<i>Оценка самостоятельного выполнения практического задания Наблюдение и анализ деятельности при прохождении</i>

		<i>практики</i>
3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Анализ результатов работы трудового коллектива в соответствии с планом	<i>Наблюдение и анализ деятельности при прохождении практики Оценка самостоятельного выполнения практического задания и выполнения задания на квалификационном экзамене</i>
По окончании данного модуля проводится экзамен (квалификационный)		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии;  - грамотная постановка цели дальнейшего профессионального роста и развития	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; оценка портфолио (результатов достижений);
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- точность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - точность оценки эффективности и качества их выполнения	Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях и лабораторных работах
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- правильность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- эффективность поиска необходимой информации, использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>владение программными и программно-аппаратными и техническими средствами и устройствами, функционирующими на базе микропроцессорной, вычислительной техники, а также современных средств и систем транслирования информации, информационного обмена</p>	<p>Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях и лабораторных работах</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- скорость адаптации при взаимодействии обучающихся с преподавателями в ходе обучения</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе проведения лабораторных работ, деловых и ролевых игр, конференций, круглых столов, в нестандартных ситуациях</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- организация работы подчиненных и контроля выполнения заданий</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе проведения лабораторных работ, деловых и ролевых игр, конференций, круглых столов, в нестандартных ситуациях, оценка портфолио</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	<p>Анализ деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, оценка портфолио</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- точность анализа инноваций в энергетике, использование современных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение, оценка портфолио: участие в научно-технических конференциях, научно-техническом творчестве, наличие дипломов,</p>

		грамот)
--	--	---------