

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«УРАЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

рабочая программа
учебной дисциплины

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа 08.00.00 Техника и технология строительства
Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

базовая подготовка

2014

Одобрена цикловой комиссией
технологии строительства
Председатель комиссии
_____ Н.Н. Гараева
Протокол № 9
от «25» мая 2014 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
ФГОС СПО по специальности
«Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений» (базовая
подготовка)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебной работе
_____ Н.Б. Чмель
«27» мая 2014г.

Разработчик: Куликова В.П., преподаватель АН ПОО «Уральский промышленно-
экономический техникум»

Техническая экспертиза рабочей программы
учебной дисциплины *«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»*
пройдена.

Эксперты:

Методист

_____ Т.Ю. Иванова

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условие реализации рабочей программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации;
- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Освоение дисциплины способствует формированию у обучающегося следующих компетенций:

общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.
- ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.
- ПК 1.3. Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.

- ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
- ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
- ПК 2.2. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.
- ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.
- ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.
- ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.
- ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
- ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
- ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.
- ПК 4.1. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.
- ПК 4.2. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.
- ПК 4.3. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.
- ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 73 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;

практической работы 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	73
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
Практические занятия	12
Самостоятельная работа студента (всего)	17
в том числе:	
Подготовка к сем.занятиям, урокам	10
Выполнение проектов	
Выполнение письменных творческих работ	4
Подготовка к тестированию	3
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____ ПОПД _____

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1.	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО	14	
Введение	Содержание дисциплины. Роль и место дисциплины в системе профессионального образования. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими дисциплинами.	2	1
Тема 1.1. Основы государственного строения. Правоохранительная и судебная власть в РФ	Разделение властей. РФ – президентская республика. Парламент страны, его полномочия. Правительство страны как высший исполнительный орган власти. Законодательная и исполнительная власть субъектов федерации. Органы местного самоуправления. Суды общей юрисдикции. Конституционные суды. Арбитражные суды. Нотариат. Прокуратура. Адвокатура. Милиция.	2	1
Тема 1.2. Права и свобода граждан	Права и свобода человека и гражданина. Механизмы реализации. Механизм защиты прав свободы человека. Порядок приобретения гражданства.	2	1
	Самостоятельная работа: Система сдержек и противовесов при разделении властей в РФ Деятельность правоохранительных органов Сложности в реализации прав человека и гражданина на современном этапе в РФ Практическая работа: Исковое заявление в суд общей юрисдикции, арбитражный суд Приобретение гражданства в РФ	4 4	
Раздел 2.	ПРАВО И ЭКОНОМИКА	14	

<p>Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Признаки предпринимательской деятельности виды источников права, регулирующих экономические отношения в Российской Федерации. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.</p>	6	1
<p>Тема 2.2. Экономические споры</p>	<p>Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие: 1. Споры, связанные с нарушением прав собственности</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа студента – подготовка к семинарским занятиям, создание проектов, изучение тем раздела «Право и экономика»: 1. Виды источников права, регулирующих экономические отношения в РФ. 2. Способы реорганизации юридических лиц. 3. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица.</p>	4	
<p>Раздел 3.</p>	<p>ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p>	<p>30</p>	
<p>Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права</p>	<p>Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.</p>	2	1
<p>Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</p>	<p>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.</p>	2	1
<p>Тема 3.3. Трудовой договор</p>	<p>Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.</p>	2	1

Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	4	1
Тема 3.5.Заработная плата. Трудовая дисциплина	Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка.Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	4	1
Тема 3.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	1
Тема 3.7 Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	1
	Практические работы 2.Разрешения индивидуального трудового спора Самостоятельная работа •Виды примирительных процедур при трудовых спорах. •Каковы особенности привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя организации и его заместителя. •Специальные гарантии в области оплаты труда •Гарантии работника, совмещающим работу с обучением в учреждении среднего проф.образования. •Каковы условия и последствия увольнения в следствии нарушений правил заключения трудового договора.	6 4	
Раздел 4.	СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН	8	
Тема 4.1. Пенсионное обеспечение граждан	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	4	1

Тема 4.2. Пособия в праве социального обеспечения	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	2	1
	Самостоятельная работа 1. Принципы и задачи право социального обеспечения. Соотношения понятий “социального обеспечения” и” социальной защиты. 2. Характеристика пенсий по основанию их назначений, состав ,источник выплаты. 3. Особенности, юридическое значение видов трудового стажа.	2	2
Раздел 5.	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО	7	
Тема 5.1	1. Субъекты административного права. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий	4	1
	Самостоятельная работа 1. Субъект, объект административного правонарушения. 2. Отличия административной ответственности от гражданско-правовой. дисциплинарной. 3. Особенности возмещения имущественного и морального вреда, причиненного административным правонарушением.	3	
	ВСЕГО	73	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- столы и стулья ученические (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- доска ученическая.

Технические средства обучения (переносные):

- компьютер с установленным программным обеспечением,
- мультимедийный проектор,
- экран.

1. Основные источники

Нормативные акты:

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ.
5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
6. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ.
7. Лесной кодекс РФ от 29.01.1997 № 22-ФЗ.
8. Водный кодекс РФ от 16.11.1995 № 167-ФЗ.
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ.
10. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
12. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».
13. Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
14. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник. – М.: Академия, 2010.

Дополнительные источники:

1. Афанасьева С.А. Институт уполномоченного по правам человека как одна из гарантий защиты политических прав и свобод человека и гражданина в Москве // Аспирант и соискатель. 2008, № 5 (47).
2. Бурьянов С.А. Реализация конституционной свободы совести и свободы вероисповедания в Российской Федерации: Монография. – М.: СТАТУС-ПРО, 2009.
3. Земельное право: Учебник для вузов / Под ред. С.А. Боголюбова, перераб. и доп. – М.: Высшее образование, Юрайт-Издат, 2009.
4. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / Под ред. В.М. Жуйкова, М.К. Треушникова. – М.: Городец, 2008.
5. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / Под ред. Ю.П. Орловского. – М.: Инфра-М, Контакт, 2009.
6. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Под ред. С.А. Боголюбова. М.: Проспект, 2009.
7. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть 2, 2-ое изд. / Под ред. Сергеева А.П. – М.: Кодекс, 2011.
8. Павленко Е.М. Формирование культуры человека и конституционное правосудие в современной России. – М.: Права человека, 2008.
9. Правоведение: Учебно-методический комплекс дисциплины. Для студентов негосударственных специальностей МГПУ. Уровень: подготовка специалиста / Сост. Корнилова И.В., Крикунова А.А., Питько Е.В., Фёклин С.И., Шутикова Н.С. – М.: МГПУ, 2010.
10. Романова Г.В. Распоряжение земельными участками (гражданско-правовой аспект): Учебно-методическое пособие. – М.: ГОУ СПО Колледж предпринимательства № 15, 2010.
11. Романова Г.В. Государственная регистрация прав на земельные участки: проблемы и пути их решения // Вестник МГПУ. Серия «Юридические науки». 2010. № 1 (5).
12. Сошникова Т.А. Экономические и социальные права человека и гражданина: современные проблемы теории и практики / Под ред. Ф.М. Рудинского. – М.: Права человека, 2009.
13. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009.
14. Шишенина И.В. Права человека в российских конституционных проектах (1990-1993 г.г.). – М.: Права человека, 2010.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>УМЕНИЯ: использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>ЗНАНИЯ: •основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности</p>	<p>Домашнее задание к урокам, подготовка к практическому занятию, тестовые задания.</p> <p>Домашнее задание к урокам, выполнение проекта, подготовка к практическим занятиям.</p> <p>Домашнее задание к урокам, подготовка к практическим занятиям, тестовые задания.</p> <p>Домашнее задание к урокам, подготовка к практическим занятиям,</p>

<p>работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>тестовые задания</p> <p>Домашнее задание к урокам, подготовка к практическим занятиям, тестовые задания, директорская контрольная работа, Интернет – тестирование</p>
--	--